



Comune di Centallo

PROVINCIA DI CUNEO

Via Francesco Crispi, 11 - 12044 CENTALLO
Tel. (0171) 212657 Fax (0171) 211608 Pec comunecentallo.cn@legalmail.it

AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA INDAGINE DI MERCATO

del servizio di

“GESTIONE E CUSTODIA DELL'AREA SPORTIVA E RICREATIVA CON ANNESSI SPOGLIATOI E STRUTTURA POLIVALENTE IN FRAZIONE SAN BIAGIO, DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI CENTALLO”

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

RENDE NOTO

che in esecuzione del Verbale di Deliberazione Giunta Comunale n. 214 del 19/12/2018 e della Determina del Responsabile del Servizio n. 247 del 31/12/2018, è stata indetta la gara di appalto mediante pubblico incanto per l'affidamento della "**GESTIONE E CUSTODIA DELL'AREA SPORTIVA E RICREATIVA CON ANNESSI SPOGLIATOI E STRUTTURA POLIVALENTE IN FRAZIONE SAN BIAGIO, DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI CENTALLO – PERIODO 01/02/2019, 31/01/2025**".

SOGGETTO APPALTANTE:

COMUNE DI CENTALLO
Via F. Crispi 11
12044 CENTALLO (Cuneo)
tel. 0171/212657
p.e.c. comunecentallo.cn@legalmail.it

OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA:

- L'oggetto della procedura di selezione e della conseguente convenzione è costituito dall'affidamento in gestione dell'Area Sportivo – Ricreativa Comunale della Fraz. San Biagio, di proprietà comunale, così come meglio descritti secondo le planimetrie e relativi atti tecnici depositati presso l'Ufficio Tecnico Comunale;
- L'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione dell'impianto comporta per l'affidatario lo svolgimento delle attività finalizzate alla gestione ottimale della struttura e dei relativi

impianti sportivi, anche con riferimento alle esigenze di terzi, nonché la realizzazione dei necessari interventi manutentivi;

- L'attività del gestore dovrà essere garantita secondo tutto quanto previsto nel Capitolato per la concessione della gestione e custodia approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 214/2018;
- A fronte della particolare natura del rapporto di affidamento in concessione ed al fine di dare continuità alla gestione della struttura e degli impianti, **la durata della concessione è prevista in anni sei (dall'01/02/2019 al 31/01/2025), eventualmente prorogabili di ulteriori anni sei (dall'01/02/20125 al 31/01/2031).**

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Comune di Centallo – Fraz. San Biagio – Via Boerino.

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE:

ore 10,00 del giorno 28/01/2019

NORME PER PARTECIPARE ALLA GARA:

I partecipanti dovranno far pervenire entro le ore 10,00 del giorno 28/01/2019, a mezzo posta elettronica certificata (indirizzo p.e.c.: comunecentallo.cn@legalmail.it) la sottoelencata documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1. **DGUE** compilato
2. **PRESA VISIONE** rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale, da cui risulta che il soggetto offerente, il legale rappresentante o altra persona munita di delega (unitamente a copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore, da esibirsi all'atto della presa visione), ha effettivamente preso visione delle condizioni e dei luoghi ove si svolgerà il servizio. Tale rilascio avverrà solamente nel seguente orario: dal LUNEDÌ al VENERDÌ dalle ore 9:00 alle ore 12:00.
3. **CAUZIONE PROVVISORIA** dell'importo di € 720,00, da prestarsi mediante assegno circolare non trasferibile intestato alla "Tesoreria Comunale di Centallo" ovvero nei modi stabiliti dall'art. 93 del D.lgs 50/2016 s.m.i..

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita, a seguito di richiesta scritta, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

OFFERTA ECONOMICA

1. **OFFERTA di gara**, resa sotto forma di dichiarazione, **da compilarsi obbligatoriamente mediante il modello allegato alla presente**, redatta in lingua italiana, su carta legale o resa tale mediante Marca da Bollo da Euro 16,00, contenente l'offerta economica, nella misura **in rialzo** rispetto al corrispettivo

annuo dovuto al Comune di **Euro 3.000,00** (Euro tremila), ai sensi dell'art. 3 del Capitolato Speciale d'appalto. Tale offerta dovrà essere indicata, così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal proponente o dal legale rappresentante della società/associazione/ente/cooperativa ecc.

TERMINE DI SVINCOLO DELL'OFFERTA:

Gli offerenti potranno svincolarsi dalla loro offerta trascorso il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data fissata per la gara.

NON SONO AMMESSE offerte alla pari o in ribasso.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

La selezione del soggetto cui affidare la gestione della struttura e degli impianti è rivolta a tutti i soggetti, individuali e collettivi, che possiedano, all'atto della presentazione della domanda e nei termini previsti dal bando, i seguenti requisiti:

1) **1.1 Privati - imprenditori individuali - Società.**

1.2 Società e Associazioni Sportive senza fini di lucro (*) - Pro Loco e Organismi no profit costituiti in tutte le forme previste dalla legge (a titolo esemplificativo e non vincolante: associazioni, enti, cooperative, ecc.), regolarmente iscritti ai sensi di legge.

() per le Società e Associazioni Sportive senza fini di lucro: essere regolarmente costituite/affiliate/riconosciute da almeno tre anni e non perseguire fini di lucro (nel caso di raggruppamento, il requisito dei tre anni deve essere posseduto dalla società Capogruppo, mentre l'inesistenza del fine di lucro deve essere posseduto da tutte le Società.*

I soggetti collettivi dovranno essere costituiti con atto in forma pubblica avente durata non inferiore a quella della convenzione.

Tutti i partecipanti dovranno possedere, o garantirne il possesso, all'atto della sottoscrizione della convenzione, i requisiti per l'osservanza degli adempimenti previsti dalle norme che regolano l'attività che si intende svolgere ed in particolare quelli inerenti gli aspetti civilistici, amministrativi, fiscali, previdenziali ed assistenziali, di igiene e sicurezza sul lavoro, di pubblica sicurezza.

- 2) Non aver rinunciato negli ultimi cinque anni alla gestione di impianti sportivi comunali;
- 3) Non avere debiti nei confronti del Comune a qualsiasi titolo;
- 4) Aver preso visione della struttura polivalente e dei relativi impianti e spogliatoi della Frazione San Biagio di Centallo e di accettarli per la gestione;
- 5) Impegnarsi ad effettuare la gestione tecnologica e tecnica degli impianti dell'intero complesso mediante impresa con specifica capacità tecnica in possesso dell'attestazione di cui alla Legge n. 46/1990;
- 6) Impegnarsi ad accettare il contenuto del Capitolato Speciale d'appalto approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 214 del 19/12/2018;
- 7) Essere in situazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e delle condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici servizi (L. 575/65 e s.m.i.);
- 8) Impegnarsi a partecipare alla gara con una sola offerta, sia in forma singola che associata, dichiarando di assumere il domicilio presso il territorio comunale in caso di aggiudicazione.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Il Comune di Centallo, aggiudicherà il servizio alla migliore offerta economica pervenuta (offerta più alta).

Il R.u.P., accerterà che le offerte pervenute via p.e.c. contengano i documenti richiesti (documentazione amministrativa, offerta economica): in caso di mancanza, incompletezza di uno o più documenti della documentazione amministrativa verrà attivato il c.d. soccorso istruttorio nel cui caso verrà assegnato al concorrente interessato un tempo non superiore a 10 gg (dieci giorni) per la presentazione di quanto richiesto.

Nel caso che il soccorso istruttorio venga attivato in caso di mancata presentazione della cauzione provvisoria, la documentazione presentata a seguito di richiesta dal concorrente interessato dovrà dimostrare l'avvenuta accensione della stessa in data anteriore alla scadenza per la presentazione dell'offerta. In caso contrario, il concorrente potrà incorrere nell'esclusione dalla gara.

In caso di mancata presentazione delle integrazioni richieste, il concorrente potrà essere escluso.

Indi si procederà con l'esame delle offerte economiche.

L'assegnazione della gestione della struttura ed impianti avverrà al concorrente che avrà proposto la migliore offerta economica (prezzo più alto).

In caso di parità si procederà mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte alla pari od in ribasso.

A seguito dell'espletamento della procedura di gara, l'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione, anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida; **NON SARANNO AMMESSE** offerte condizionate o indeterminate.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà non procedere all'aggiudicazione qualora, per mutate situazioni, intenda non proseguire nell'affidamento; in tal caso nulla sarà dovuto da parte del Comune agli offerenti a seguito presentazione offerta.

L'Amministrazione Comunale procederà alla revoca dell'aggiudicazione nel caso in cui non vengano presentati i documenti richiesti per la sottoscrizione del contratto. In tale caso, verrà determinata l'aggiudicazione definitiva a favore della seconda classificata e verrà escussa ed incamerata la cauzione provvisoria presentata dal concorrente 1° in classifica.

ADEMPIMENTI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO:

Dopo l'aggiudicazione definitiva, il soggetto aggiudicatario dovrà produrre, entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della comunicazione a mezzo raccomandata A.R., pena la decadenza dell'aggiudicazione, salvo motivata richiesta di proroga:

- a) **GARANZIA FIDEJUSSORIA** pari ad Euro 15.000,00 (ai sensi dell'art. 4 del Capitolato). Tale garanzia dovrà recare la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché la previsione della sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- b) **POLIZZA ASSICURATIVA** sulla responsabilità civile a favore di terzi con massimale unico non inferiore ad Euro 2.000.000,00 (Euro duemilioni/00) per danni che possano derivare dall'espletamento dei servizi oggetto della convenzione, stipulata con Istituto di Assicurazione di primaria importanza.

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltre:

- possedere i requisiti per l'osservanza degli adempimenti previsti dalle norme che regolano l'attività che si intende svolgere ed in particolare quelli inerenti gli aspetti civilistici, amministrativi, fiscali, previdenziali ed assistenziali, di igiene e sicurezza sul lavoro, di pubblica sicurezza;

- iniziare la gestione dell'Area Sportivo – Ricreativa Comunale entro 30 giorni dall'assegnazione e presentarsi per la sottoscrizione della Convenzione nel giorno fissato e comunicato con apposito avviso. Tutte le spese di appalto e di contratto inerenti e conseguenti rimangono per convenzione a carico dell'Appaltatore ancorché disposizioni di legge ne prevedano la rivalsa.

SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO:

A seguito del provvedimento di aggiudicazione del servizio di gestione e ad avvenuta presentazione da parte dell'aggiudicatario di tutta la documentazione già precedentemente elencata, nonché del deposito delle spese contrattuali previste, l'aggiudicatario stesso dovrà procedere alla sottoscrizione del contratto con il Comune.

Ove, nel termine fissato, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla sottoscrizione della convenzione nel giorno stabilito, questo Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere ad aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA:

Ai sensi del GDPR approvato con il decreto 101/2018 del 10/08/2018, in ordine al presente procedimento si informa che :

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, di scelta del contraente;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
- il trattamento dei dati giudiziari è reso obbligatorio dalla seguente normativa : art.3 R.D. 2440/1923 e art.80 del D.lgs 50/2016 s.m.i.;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tal riguardo, si precisa che:
 - per i documenti e le dichiarazioni richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta è obbligata a renderli a pena di esclusione dalla gara stessa;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della stipulazione del contratto, la mancata produzione sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione provvisoria;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono :
 - a) il personale interno dell'Amministrazione, coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;
 - b) i concorrenti che partecipano alla gara;
 - c) ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241, nonché del D.Lgs. 267/2000;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Centallo; responsabile del trattamento è la Geom. BRIGNONE Enrica, a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti dalla norma.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del procedimento è designato nella persona della Geom. BRIGNONE Enrica - Responsabile dei Servizi Tecnici del Comune di Centallo.

ULTIME DISPOSIZIONI:

Si precisa che:

- si procederà all'aggiudicazione anche qualora sia stata presentata una sola offerta valida, previa verifica dei requisiti;

- in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifra e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere;
- nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione definitiva, il soggetto aggiudicatario non potrà reclamare danni o risarcimenti;
- tutte le spese, imposte e diritti per la stipula e registrazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario;
- per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

Centallo, lì 07/01/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(BRIGNONE geom. Enrica)
Documento firmato in formato digitale