



COMUNE di ENVIE

PROVINCIA di CUNEO

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI
UN POSTO DI "ISTRUTTORE ADDETTO AI SERVIZI TECNICI GEOMETRA"
(CAT. C DEL C.C.N.L. 21/05/2018) – SERVIZIO TECNICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii..

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

In esecuzione della determinazione n. 17 del 28 gennaio 2019,

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di un posto tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore addetto ai servizi tecnici" (cat. C del C.C.N.L. 21/05/2018 -posizione giuridica C) - mediante l'istituto della mobilità esterna, come disciplinato dall'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

1° - Requisiti per l'ammissione:

Possono presentare domanda tutti i dipendenti a tempo indeterminato di altre Amministrazioni Pubbliche che, alla data del presente avviso, si trovino inquadrati nella categoria C - Posizione giuridica C - del C.C.N.L. 21/05/2018, con la qualifica di "Istruttore addetto ai servizi tecnici".

Il candidato deve essere in possesso del diploma di geometra o laurea assorbente (sono considerate lauree assorbenti quei tipi di laurea che rappresentano un proseguimento del tipo di studio dei diplomi prescritti)

I partecipanti non devono aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso.

Risulta altresì necessario il nulla osta preventivo al trasferimento, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione e devono permanere sino al momento del perfezionamento del contratto di lavoro.

L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero, se sopravvenuto prima della firma del contratto di lavoro, la decadenza dal diritto alla nomina.

2° - Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità oggetto deve esser compilata in carta semplice, con caratteri chiari e leggibili, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso compilato in ogni sua parte.

Nella domanda i candidati dovranno obbligatoriamente indicare cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e recapito presso il quale trasmettere le comunicazioni relativa alla procedura, nonché il numero telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica e/o di PEC.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità a i sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000:

- la pubblica amministrazione di appartenenza, la categoria di inquadramento, il profilo professionale ricoperto, la posizione economica acquisita, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'ufficio presso il quale si presta servizio;
- di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
- il titolo di studio posseduto, la data e il luogo di conseguimento nonché la votazione ottenuta;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver pendenze penali in corso o condanne penali che escludono dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni e di non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità.

Le domande, sottoscritte pena esclusione, devono essere accompagnate obbligatoriamente da:

- un dettagliato curriculum formativo-professionale;
- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
- nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza per quanto attiene il posto da ricoprire.

Le domande dovranno pervenire al Comune di Envie - piazza Municipio n. 2 - 12030 ENVIE - (CN) protocollo@pec.comune.envie.cn.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **28 febbraio 2019**.

La domanda dovrà essere presentata con le seguenti modalità ad esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- **presentata direttamente al protocollo** del Comune di Envie – piazza Municipio n. 2 – 12030 ENVIE (CN) negli orari di apertura al pubblico;
- **spedita mediante posta elettronica certificata (PEC)**, inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Envie: protocollo@pec.comune.envie.cn.it.
- **spedita mediante raccomandata a/r** al Comune di Envie – piazza Municipio n. 2 – 12030 ENVIE - (CN).

Nel caso di trasmissione a mezzo posta raccomanda a.r., saranno ammesse, fatto salvo quanto appreso specificato, le domande spedite entro il suddetto termine (farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale) a condizione che pervengano al Comune entro i 10 (dieci) giorni successivi alla scadenza del termine di cui sopra.

Qualora le domande pervengano successivamente i candidati non saranno ammessi alla selezione.

Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà avere come oggetto: “Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per un posto di Istruttore addetto servizi tecnici” e dovrà contenere in allegato la domanda di partecipazione debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa in calce, pena esclusione, e corredata di tutti gli allegati sopra indicati.

La firma non va autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Ai fini della presente procedura non saranno prese in considerazione le eventuali domande di mobilità già pervenute al Comune di Envie prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti lo stesso profilo. Pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità verso il Comune di Envie e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.

3° - Svolgimento della procedura di mobilità

Il trasferimento comunque, oltre che essere soggetto al parere favorevole dell'Amministrazione di appartenenza, è subordinato all'esito di un colloquio volto a verificare le capacità professionali-attitudinali degli aspiranti e verterà sulle materie attinenti il settore tecnico.

La procedura si svolgerà secondo le disposizioni normative vigenti.

Il colloquio non è in alcun modo impegnativo né per i candidati né per l'Amministrazione comunale.

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice sarà finalizzato ad accertare la professionalità e le competenze acquisite nelle precedenti esperienze lavorative e le attitudini personali rispetto al posto da ricoprire.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto anche dei seguenti elementi di valutazione:

- preparazione professionale;
- conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenza adeguata degli strumenti informatici.

Ultimata la procedura selettiva la Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito, sulla base dell'esito del colloquio, e trasmetterà all'ufficio competente e verbali dei propri lavori nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva. La posizione in graduatoria verrà assegnata sulla base della valutazione globale che tenga conto di tutti gli elementi sopra indicati.

A parità di punteggio verrà scelto il candidato con maggiore anzianità di servizio nel profilo professionale oggetto dell'attivo.

Il calendario per la data e l'ora del colloquio verrà pubblicato esclusivamente da questo Ente sul sito internet del Comune di Envie: www.comune.envie.cn.it - Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

Tale comunicazione ai candidati equivale a tutti gli effetti a notifica di convocazione al colloquio.

I candidati ammessi a colloquio dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido.

La mancata presentazione al colloquio equivale alla rinuncia alla procedura di mobilità.

La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

La graduatoria finale sarà formata dalla Commissione giudicatrice sulla base dei titoli e dell'esito del colloquio professionale.

4° - Riserve dell'Amministrazione

Il presente avviso non fa sorgere alcun diritto all'assunzione da parte dei richiedenti e non vincola in alcun modo l'Ente, il quale si riserva sia la facoltà di revocare in qualunque momento, la presente procedura di mobilità sia la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla mobilità in questione.

L'Amministrazione si riserva, altresì la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande o di riaprirlo quando sia già chiuso. L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note mediante pubblicazione della relativa comunicazione all'Albo Pretorio OnLine e sul sito web del Comune di Envie. In tali ipotesi restano valide le domande già pervenute, fermo restando che i requisiti devono essere posseduti alla scadenza dei nuovi termini fissati per la presentazione delle domande.

5° - Informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 D.lgs. 30/06/2003 n. 196

In ordine ai dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento, si informa che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge e dal regolamento comunale di attuazione, di reclutamento di personale dipendente;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e delle dignità dell'interessato;
- il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è reso obbligatorio dalla seguente normativa: D.lgs. 165/2001 e relativo regolamento comunale di attuazione della L. 104/1992 e L. 68/1999;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto a fornirli rende l'istanza inammissibile;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
 - a) il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio, nonché i componenti della commissione esaminatrice;
 - b) ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della Legge. 7/8/1990 n. 241 e ss.mm.ii. nonché del D.Lgs. 267/2000;
- diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 a cui si rimanda;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Envie; Responsabile del trattamento è il Sindaco a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

6° - Disposizioni finali

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative.

Al proposito, in particolare si precisa che la selezione di cui al presente avviso è subordinato all'esito negativo delle procedure previste dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001. Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio segreteria.

Envie, lì 21 gennaio 2019

Il Segretario comunale
Dott.ssa Luisa Silvestri

Spett.^{le} COMUNE di ENVIE
Ufficio Segreteria
piazza Municipio n. 2
12030 ENVIE (CN)

OGGETTO: Domanda di assunzione tramite procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto di "ISTRUTTORE ADDETTO AI SERVIZI TECNICI" - tempo pieno e indeterminato (art. 30 del d.lgs. 165/2000 e ss.mm.ii.).

Il/La sottoscritto/a nato a
..... il Residente in Prov. di
..... cap. - via - C.F.
..... - tel. - cell. -
mail pec

rivolge domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di "ISTRUTTORE addetto ai servizi tecnici - (Cat. C del C.C.N.L. 21/05/2018) Servizio tecnico, indetta da codesto Comune.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del suddetto DPR, e dalla decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del citato DPR

DICHIARA

- a) di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso
..... a far data dal
- b) di essere inquadrato nella Categoria C del C.C.N.L. 21/05/2018 - posizione economica
..... profilo professionale a decorrere dal
..... e di prestare servizio presso l'ufficio
- c) di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
- d) di essere in possesso del diploma di
(specificare il tipo di diploma) conseguito nell'anno scolastico presso
..... di
con la votazione finale di ovvero in alternativa
- e) di aver precedentemente prestato servizio presso i seguenti Enti/Aziende private:
.....
.....

f) di essere in possesso dei seguenti titoli specifici:

.....
.....

g) di non aver riportato condanne penali e di non avere pendenze penali in corso o condanne penali che escludono dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni e di non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti da un pubblico impiego
oppure

.....
.....

h) di essere in possesso del nulla osta alla mobilità dell'Amministrazione di appartenenza e di produrlo in allegato;

i) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;

j) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (1) e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità cui la presente domanda si riferisce.

Allega:

- curriculum formativo - professionale dettagliato (obbligatorio)
- documento di identità in corso di validità (obbligatorio)
- nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza per quanto attiene il posto da ricoprire (obbligatorio).

Recapito a cui trasmettere tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità:

.....

(tel.:)

Data

Firma

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, per la presentazione agli organi della Pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, all'ufficio competente via mail a: Comune di Envie - pec: protocollo@pec.comune.envie.cn.it.

(1) informativa art. 13 D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. Si informa che il trattamento dei dati ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per l'ammissione alla procedura di mobilità e per l'eventuale successivo provvedimento di assunzione. Il trattamento viene eseguito su supporti cartacei e/o informatici. Titolare del trattamento è il Comune di Envie. I dati conferiti potranno essere diffusi o comunicati a terzi nei casi previsti da norme di legge o di regolamento.