

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TOCCI Dr. Giuseppe Francesco

COPIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (art. 49/1 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174.

GENOLA, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GILETTA Pierangelo

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA (art. 153/5 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta la copertura finanziaria del suesteso provvedimento, ai sensi dell'art. 153/5 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

GENOLA, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GILETTA Pierangelo

oppure

Non comporta impegno di spesa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 29.01.2019 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TOCCI Dr. Giuseppe

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Genola li 29.01.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
TOCCI Dr. Giuseppe Francesco



COMUNE DI GENOLA

PROVINCIA DI CUNEO

SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione n. 08 in data 18.01.2019

Oggetto: Relazione Responsabile Prevenzione Corruzione –
anno 2018. Approvazione.

Il Segretario Comunale - Responsabile per la prevenzione della corruzione

Richiamati:

- la legge 6 novembre 2012 numero 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il Decreto del Sindaco n. 6/2013, con il quale il sottoscritto veniva nominato responsabile della prevenzione della Corruzione;

Premesso che:

- ogni anno il responsabile anticorruzione deve redigere una relazione sui risultati dell'attività svolta e sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- tale relazione:
 - deve essere pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti – Corruzione”;
 - è trasmessa all'organo di indirizzo politico (articolo 1 comma 14 della legge 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione);
- l'Autorità nazionale anticorruzione ha recentemente pubblicato le schede standard che i responsabili sono tenuti a compilare per la predisposizione della suddetta relazione;
- l'Autorità ha posticipato il termine dell'adempimento al 31 gennaio 2019;

Premesso inoltre che:

- Sono state compilate le allegate schede che compongono la Relazione riferita all'anno 2018, schede che alla presente si allegano quali parti integranti e sostanziali;
- tutto quanto sopra richiamato e premesso,

DETERMINA

- a) di **approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- b) di **approvare** le allegate *schede* che compongono la Relazione del responsabile per la prevenzione della corruzione per l'anno 2018, schede che alla presente si allegano quali parti integranti e sostanziali;
- c) di **comunicare** copia della allegata relazione al Sindaco;
- d) di **pubblicare** la Relazione nel sito web istituzionale, link "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti – Corruzione”.
- e) Di pubblicare copia del presente provvedimento all'albo pretorio dell'ente per 15 giorni consecutivi