

IL SEGRETARIO COMUNALE
TOCCI Dr. Giuseppe Francesco

ORIGINALE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (art. 49/1 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174.

GENOLA, lì 28.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GILETTA Rag. Pierangelo

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA (art. 153/5 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta la copertura finanziaria del suesteso provvedimento, ai sensi dell'art. 153/5 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

GENOLA, lì 28.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GILETTA Rag. Pierangelo

oppure

Non comporta impegno di spesa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 05.02.2019 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
TOCCI Dr. Giuseppe



COMUNE DI GENOLA

PROVINCIA DI CUNEO

SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione n. 169 in data 28.12.2018

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di missione dipendenti comunali.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la propria determinazione n. 30 del 23.02.2018 ove veniva autorizzato il personale dipendente ad effettuare missioni per conto del Comune nel corso dell'anno 2018;

Rilevato che:

- l'art. 6 comma 12 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, ha stabilito che dalla data di entrata in vigore del decreto, gli articoli 15 della legge 18 dicembre 1973 n. 836 e 8 della legge 26 luglio 1978 n. 417 non si applicano al personale contrattualizzato di cui al D.Lgs. n. 165 del 2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 93 in data 12.10.2010, ove veniva stabilito quanto segue:

*“ Non è consentito ai dipendenti del comune l'uso del mezzo proprio per attività lavorative esterne da effettuarsi nel territorio del Comune. Il personale, per raggiungere il luogo interessato all'attività lavorativa, nel caso non sia raggiungibile a piedi, dovrà utilizzare l'autovettura del Comune o i mezzi pubblici. In ogni caso per spostamenti all'interno del territorio comunale non saranno possibili rimborsi spese di alcun tipo.
Per le trasferte fuori dal territorio comunale, qualora l'uso del mezzo proprio risulti più conveniente dei normali servizi pubblici di trasporto a causa della durata del viaggio o degli orari non coincidenti con l'attività lavorativa o per altre motivate cause, il personale può utilizzare la propria autovettura previa autorizzazione da parte del Segretario Comunale. Per tale utilizzo il Comune di Genola rimborserà al dipendente il costo che egli avrebbe sostenuto se avesse utilizzato i mezzi pubblici di trasporto.”*

Dato atto che si è espressa in tal senso anche la Corte dei Conti – Sezioni Riunite in sede di controllo n. 8 contr/11

VISTA la richiesta di rimborso in data 19.12.2018 di € 37,86 presentata dal dipendente Giletta Pierangelo, a seguito partecipazione al corso di formazione sul tributo TARI, tenutosi ad Asti il 22.11.2018 ed organizzato dall'ANUTEL;

VISTA la legge 18.3.73, n. 836;

VISTO il D.M. 10.3.94;

VISTO l'art. 41 del CCNL 2000;

DETERMINA

Di impegnare e liquidare a favore del dipendente comunale Giletta Pierangelo la somma di € 37,86, a titolo di rimborso spese di viaggio e vitto per missioni effettuate per conto del Comune, imputando la spesa al Cap. 430.2 (01.02-1.03) del Bilancio 2018-2020, C/Competenza 2018.

Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153/5 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Di pubblicare copia del presente provvedimento all'albo pretorio dell'ente per 15 giorni consecutivi.