

IL SEGRETARIO COMUNALE
TOCCI Dr. Giuseppe Francesco

ORIGINALE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (art. 49/1 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174.

GENOLA, lì 19.10.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GILETTA Rag. Pierangelo

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA (art. 153/4 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta la copertura finanziaria del sujesteso provvedimento, ai sensi dell'art. 153/5 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

GENOLA, lì 19.10.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GILETTA Rag. Pierangelo

oppure

Non comporta impegno di spesa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 08.11.2018 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
TOCCI Dr. Giuseppe



COMUNE DI GENOLA

PROVINCIA DI CUNEO

SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione n. 137 in data 19.10.2018

OGGETTO: Acquisizione servizio di assistenza e manutenzione stampanti/fotocopiatori presso uffici comunali per l'anno 2018 . CIG Z992536E98

Affidamento Diretto, con procedura negoziata (art.36, comma 2, lettera A - D.Lgs. 50/2016) -Sistema MEPA- Trattativa diretta.

IL SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINA

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio comunale n.58 in data 20/12/2017, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- Con deliberazione della Giunta comunale n. 98 in data 22/12/2017, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione;
- Con atto sindacale 1/2016 il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area di Segreteria - Personale – Cultura – Servizi Sociali

Preso atto che con proprio atto n. 120 del 04/10/2018 è stata approvata la determina a contrarre per l'acquisizione del servizio di assistenza delle stampanti/fotocopiatori dislocati presso gli uffici comunali – BIZHUB C220 e BIZHUB C253 - CIG Z441D0F887

Viste le motivazioni esplicitate nella determina sopra citata che giustificano l'Affidamento Diretto, con procedura negoziata del presente atto;

Considerato che nella procedura effettuata in MEPA sotto la denominazione "Trattativa diretta" è stata inserita la nostra richiesta di offerta alla Ditta A&C sistemi s.r.l. di Savigliano per l'espletamento del servizio di assistenza delle stampanti/fotocopiatori degli uffici comunali;

Vista l'offerta presentata, tramite il sistema Mepa e allegata al presente atto, dalla Ditta sopra richiamata nella quale viene richiesto per il servizio sopra dettagliato un importo di euro 1.569,96 + IVA;

Preso atto che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore a 40.000,00 euro come previsto nella determina a contrattare sopra richiamata, e che, pertanto, si conferma la possibilità a procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo al servizio richiesto;

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico Ditta A&C Sistemi s.r.l. con sede in Savigliano, via Sprina 2 – p. iva 02392680043 in quanto trattasi di operatore economico adatto all'effettuazione del servizio;

Considerato che la Ditta si è dimostrata disponibile ad eseguire l'appalto a condizioni ritenute congrue.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato alla determina a contrarre soprarichiamata, e del numero di CIG del presente appalto n. Z992536E98

- 1 - di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico A&C Sistemi s.r.l. con sede in Savigliano, via Sprina 2 – p. iva 02392680043 il servizio di assistenza delle stampanti/fotocopiatori dislocati presso gli uffici comunali – BIZHUB C220 e BIZHUB C253, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Sistema MEPA – Procedura "Trattativa diretta".
- 2- di stipulare il contratto allegato tramite il sistema MEPA con apposizione della firma digitale e trasmissione al creditore mediante il sistema stesso all'interno della Procedura "Trattativa diretta".
- 3 - di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 1.569,96 oltre IVA nella misura di legge per un totale di euro 1.915,35 e che il numero di CIG risulta essere Z992536E98;
- 4 - di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2018 le somme di seguito indicate :

Missione Programma Titolo Macroaggregato	01.02-1.03	Codice Piano dei Conti	U.1.03.02.09.005		
Capitolo	430.44	Descrizione	Gestione uffici- manutenzione ordinaria attrezzature		
CIG	Z992536E98	CUP	Importo €	1.915,35	
Creditore	Ditta A&C Sistemi s.r.l.				

- 5 -di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
- 6 -di pubblicare copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.