



# COMUNE DI GENOLA

## Area Segreteria

Via Roma, 25 – 12040 Genola (CN)  
Ufficio Servizi Scolastici e Sociale– tel. 0172/68144 int.3  
[sociale@comune.genola.cn.it](mailto:sociale@comune.genola.cn.it)

**Al Responsabile dell'Area  
Segreteria  
del Comune di Genola**

**OGGETTO: richiesta di concessione di contributi economici a famiglie per la frequenza dei propri figli in fascia di età 3-36 mesi presso asili nido e/o strutture dell'infanzia accreditate da Regione Piemonte. Anno 2023**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a Genola (CN) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_ del minore

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a Genola (CN) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di usufruire del contributo economico per il servizio di frequenza nell'anno 2023 del proprio figlio presso l'asilo nido e/o struttura dell'infanzia accreditata da Regione Piemonte di seguito meglio specificata.

A tal fine il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o di formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, richiamati gli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, sotto la propria responsabilità





# COMUNE DI GENOLA

## Area Segreteria

Via Roma, 25 – 12040 Genola (CN)  
Ufficio Servizi Scolastici e Sociale– tel. 0172/68144 int.3  
[sociale@comune.genola.cn.it](mailto:sociale@comune.genola.cn.it)

Per quanto non espressamente indicato nella domanda, si fa riferimento ai contenuti dell'avviso, che si dichiara di conoscere e di accettare.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

### **Allega la seguente documentazione necessaria all'istruttoria della domanda:**

- fotocopia carta d'identità del richiedente o titolo di soggiorno in corso di validità;
- fotocopia carta d'identità o tessera sanitaria del minore;
- copie delle ricevute/fatture di pagamento

### **INFORMATIVA PRIVACY**

I dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici al fine dell'istruttoria relativa al procedimento in questione. Per poter compiere il procedimento è indispensabile comunicare i dati previsti nel modulo di domanda; in caso di rifiuto il procedimento non potrà essere avviato. I dati personali raccolti saranno trattati dai soggetti autorizzati e potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge; essi non saranno trasferiti in paesi terzi. L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciutigli dal capo III del Regolamento UE 2016/679, con l'eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità; egli ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento. I dati saranno conservati presso l'archivio comunale che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse. Titolare del trattamento è il Comune di Genola, tel. 017268144 e-mail [info@comune.genola.cn.it](mailto:info@comune.genola.cn.it) Autorizzati al trattamento sono i dipendenti comunali, nei limiti delle specifiche competenze assegnate a ciascuno - tel. 017268144 email : [sociale@comune.genola.cn.it](mailto:sociale@comune.genola.cn.it) PEC [genola@cert.ruparpiemonte.it](mailto:genola@cert.ruparpiemonte.it) Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.): Fabio PIGLIARU e-mail : [dpo@pigal.eu](mailto:dpo@pigal.eu)

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma per presa visione

\_\_\_\_\_