

IL PRESIDENTE
F.to BIONDI Arch. Stefano

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TOCCI Dr. Giuseppe

COPIA

=====

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Il Responsabile del Servizio
F.to TOCCI Dr. Giuseppe

=====

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario supplente esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to GILETTA Pierangelo

=====

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 1/12/2017, giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TOCCI Dr. Giuseppe

=====

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 01/12/2017 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TOCCI Dr. Giuseppe

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134, 3° comma, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che il suesposto verbale di deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3°, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Genola, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
TOCCI Dr. Giuseppe

Copia conforme all'originale, che si rilascia in carta libera per uso amministrativo.
Genola, 01/12/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
TOCCI Dr. Giuseppe



COMUNE DI GENOLA
Provincia di Cuneo

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione n. 62

OGGETTO: ATTIVAZIONE PROCEDURE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE DEL PERSONALE ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE – ANNO 2017

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì DODICI del mese di SETTEMBRE alle ore 14:30, presso la sala Giunta del Comune, previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

NOME	PRESENTI	ASSENTI
BIONDI Stefano – Sindaco	X	
TOSCO Lorenzo – Vicesindaco Assessore	X	
CEIRANO Matteo – Assessore	X	
	3	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale TOCCI Dr. Giuseppe, Segretario Capo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BIONDI Stefano, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto le norme contrattuali che disciplinano la progressione economica interna alla categoria:

- articoli 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999;
- articolo 35 del CCNL 22 gennaio 2004;
- articolo 9 del CCNL 11 aprile 2008;
- l'art. 30 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del 28 aprile 2000 con il quale venivano definite le modalità per attuare le progressioni economiche all'interno delle categorie da inserire nel Regolamento degli uffici e dei servizi e specificatamente nel Regolamento dei concorsi;
- CCDI firmato a seguito della delibera di Giunta n 61 del 12.09.2017 relativo alla destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017;
- le disposizioni previste all'art. 23 del D.lgs. n. 150/2009;

Visto il Regolamento per la disciplina delle progressioni orizzontali del personale all'interno delle categorie approvato con delibera della Giunta Comunale n.70 del 02 ottobre 2001.

Preso atto che per quanto riguarda il personale dell'Ente non sono state effettuate progressioni di carriera dal 2011 al 2015 compreso, mentre nel 2016 è stata deliberata una progressione per un solo dipendente.

Considerato che è intenzione della amministrazione attivare delle progressioni di carriera del personale all'interno di alcune categorie;

Preso atto che dette progressioni si realizzano nel limite delle risorse disponibili nel fondo stabile previsto dall'art.31, comma 2 del CCNL del 22/01/2004, il quale con determina di Segreteria n. 73 del 28/06/2017 è stato quantificato in euro 30.355,00 al netto di eventuali compensi ISTAT, voce di spesa che ha una diversa copertura finanziaria,

Analizzata la situazione finanziaria dell'Ente, valutato l'impatto economico per gli anni futuri, sentito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario e delle OO.SS attraverso il R.S.U. aziendale, si è giunti alla considerazione che le risorse che si avranno a disposizione nel Bilancio 2017 – 2019 per le progressioni sono da valutarsi sufficienti per effettuare n 3 passaggi all'interno delle sotto specificate categorie ;

Categoria	Numero Dipendenti nella Categoria	Numero Dipendenti Soggetti alla progressione	Costo teorico annuale massimo al netto degli oneri	Oneri contributivi a carico dell'Ente + IRAP	TOTALE spesa Massima
Categoria D	4	1	2.312,10	841,60	3.153,70
Categoria C	1	1	600,99	214,77	815,76
Categoria B	2	1	338,19	123,10	461,29

I requisiti per l'accesso alle selezioni dovranno essere esistenti alla data del 01/01/2017.

I passaggi orizzontali sopra elencati avranno decorrenza economica e giuridica dal 01/01/2017.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e tecnico contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1. Di voler attivare le procedure per le selezioni relative alle categorie indicate in premessa come stabilito dal Regolamento per la disciplina delle progressioni orizzontali del personale all'interno delle categorie.
2. Di trasmettere la presente deliberazione al Responsabile del personale – Segretario Comunale al fine di procedere con le selezioni – gli impegni di spesa e i nuovi inquadramenti che risulteranno dopo l'esito delle selezioni.
3. Di trasmettere la presente deliberazione al R.S.U dell'Ente.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267.