

Protocollo	Timbro d'arrivo
------------	-----------------

Al Comune di Genola

Ufficio Tributi
Via Roma 25
12040 Genola

Richiesta riduzione TARI anno 2022 per protrarsi della crisi economica

Il sottoscritto (cognome e nome) _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ cap. _____

in via _____ civico n. _____ interno n. _____

tel n. _____ cellulare n. _____

codice fiscale _____

Partita I.V.A. _____

N.B. L'indicazione di un recapito telefonico costituisce dato obbligatorio per eventuali comunicazioni da parte dell'ufficio.

nota: barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa

[_] titolare [_] rappresentante legale [_] altro (*specificare*) _____

della Ditta/Società _____

con sede principale, legale o effettiva in _____ via _____ n _____

la cui attività è: _____

codice fiscale _____

Partita I.V.A. _____

in qualità di (campo obbligatorio) [_] proprietario [_] locatario

dell'immobile sito in:

1. via _____ n. _____

Categoria _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____

Considerato che l'anno 2022 ha visto il protrarsi della crisi economica dovuta alla pandemia da Covid-19 e al recente conflitto bellico Russia-Ucraina che ha portato all'aumento delle spese di gas ed energia;

Considerate le situazioni di crisi nell'ambito imprenditoriale;

Richiede

la riduzione del 40% della tariffa TARI 2022 quale Ditta/Azienda/Impresa ricadente nella categoria di utenze classificate "non domestiche".

A tal fine **DICHIARA** (barrare la casella)

di aver registrato nell'anno 2021 un fatturato aziendale inferiore al 35% rispetto al fatturato dell'anno 2019

note aggiuntive _____

Il sottoscritto **dichiara** che i dati e le informazioni soprascritti sono conformi a verità.

Dichiara di essere in regola con il versamento del tributo TARI delle annualità precedenti.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per i quali la presente dichiarazione viene resa. e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46, 47, e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Dichiara inoltre che la PEC dell'azienda è la seguente _____

Dichiara inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà essere inviata all'indirizzo PEC dell'azienda (posta elettronica certificata) presente nel Registro PEC-INI sopra indicata, oltre che al mio indirizzo di residenza. Inoltre tali comunicazioni possono essere inviate anche al seguente recapito:

Indirizzo email _____

recapito diverso da quello di residenza _____

Elenco eventuali allegati: _____

In caso di invio per posta o tramite altra persona ai sensi dell'art. 38 comma 3 del dpr 445/2000, allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

In alternativa la domanda va firmata dal dichiarante al momento della presentazione.

Genola, li _____

Firma del dichiarante _____

Il Comune di Genola effettuerà un controllo a campione sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte.

Parte riservata all'ufficio	
In caso di presentazione diretta allo sportello ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, la firma del dichiarante è stata apposta in presenza del dipendente addetto previo accertamento della sua identità mediante:	
documento tipo _____	numero _____
rilasciato da _____	il _____
Genola li _____	Firma e timbro del dipendente incaricato _____

Per chiarimenti e informazioni: Ufficio Tributi

Tel. 0172 68144 interno 5 - fax 0172 68858 e-mail: **tributi@comune.genola.cn.it**

Aperto nei giorni ed orari indicati sul sito del Comune: www.comune.genola.cn.it

Responsabile del tributo: **Dott.ssa Riorda Raffaella**

Modalità di consegna entro il termine del 31/07/2022

- presso l'Ufficio Tributi, Via Roma, 25 – Genola - primo piano
- via email: tributi@comune.genola.cn.it
- via PEC all'indirizzo: genola@cert.ruparpiemonte.it
- per posta raccomandata A/R a: Comune di Genola, Ufficio Tributi – Via Roma, 25 – 12040 Genola (CN)

***IMPORTANTE:** gli orari di apertura al pubblico potrebbero subire variazioni; per verificare gli orari aggiornati consultare il sito: www.comune.genola.cn.it

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679I

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Titolare del trattamento e DPO

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Genola, con sede legale in Via Roma n. 25 – Genola (CN).

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è il Dott. Fabio Pigiari della Ditta Piga S.r.l. C.F.: 03919520043

Finalità e modalità del trattamento

Il Comune di Genola, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

Consenso

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

Periodo di conservazione

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

Diritti del cittadino

Il cittadino avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di Genola, scrivendo all'indirizzo dpo@piga.eu

I diritti del cittadino sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il cittadino può:

- Ricevere conferma dell'esistenza dei dati suoi personali e richiedere l'accesso al loro contenuto;
- Aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali;
- Chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;
- Chiedere la limitazione del trattamento;
- Opporsi per motivi legittimi al trattamento.