

COMUNE DI GENOLA

Provincia di Cuneo

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 28 del 9/12/2024

VERIFICA DI CASSA AL 30/09/2024

Il giorno **09/12/2024 alle ore 11.15** presso la sede legale del *Comune di Genola (CN)* (di seguito brevemente anche il «*Comune*» o l'«*Ente locale*») sito in Via Roma,25 ove hanno sede gli uffici amministrativi e finanziari, l'**organo di revisione**, nella persona del **Dott. Claudio Cavallo**, Revisore Unico ai sensi dell'art. 234 e seguenti del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), nominato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 11 del 27/02/2023 procede alla **Verifica Di Cassa alla data del 30/09/2024 relativa al 3^ trimestre 2024**

Il Revisore è assistito dal Responsabile del Servizio Finanziario Sig.ra BALBONI Debora, nominata con Decreto Sindacale nr.5 del 26/09/2023 a far data dal 01/10/2023;

OGGETTO

La presente verifica ha come oggetto la **verifica** della gestione del servizio di tesoreria (c.d. *verifica di cassa*) **con saldo al 30/09/2024**. Il Revisore

- atteso che, in conformità allo statuto ed al regolamento di contabilità, collabora con il Consiglio nella sua funzione di controllo e di indirizzo esercitando la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente, nonché verificando la corrispondenza dell'attività amministrativa al programma di gestione, redigendo apposite relazioni;
- visto l'art. 223 – *Verifiche ordinarie di cassa* del TUEL;
- ai sensi dell'art. 239 – *Funzioni dell'Organo di Revisione* del TUEL;
- nell'odierna seduta

PROVVEDE

allo svolgimento della suddetta elencata attività dandone riscontro nel seguito della trattazione.

Situazione incassi e pagamenti

Dal **01/07/2024** al **30/09/2024** risultano emessi:

- n. **728** reversali per **€ 621.384,51 (competenza)** e **€ 271.163,52 (residui)**
- n. **502** mandati per **€ 747.600,80 (competenza)** e **€ 12.299,84 (residui)**

L'ultima reversale di incasso è:

N°	In Data	debitore	Causale	Imp. Compet.	Imp. Residui
1884	27/09/2024	Bruno Drago System Srl	Cauzione provvisoria lavori di efficientamento energetico con miglioramento delle prestazioni dell'involucro edilizio del Palazzo Municipale.	€ 433,00	

L'ultimo mandato di pagamento è:

N°	In Data	creditore	Causale	Imp. Compet.	Imp. Residui
1518	30/09/2024	UNIONE DEL FOSSANESE	Trasferimento all'Unione del Fossanese per sportello SUAP 1^ e 2^ rata anno 2024	€ 2.073,92	

Accertato, sulla base di controlli a campione, che:

- 1) i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti, fatte salve le partite in sospeso certificate dal Tesoriere;
- 2) le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- 3) è rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Il Revisore Unico svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento:

da € 1000,01 a € 10.000,00 a campione un **minimo** di n. 3 reversali e di n. 3 mandati;
 oltre € 10.000,01 a campione un **minimo** di n. 3 reversali e di n. 3 mandati;

ELENCO MANDATI

Nr.	Data Movimento	C / R	Causale	Creditore	Imp. Lordo
1218	02/08/2024	C	Pagamento Fatt. n. 10/B del 30/06/2024; n. 11/B del 30/06/2024	AQUILA NERA DI CERRUTI LUCA & C. S.N.C.	1.839,82
1236	19/08/2024	C	Pagamento Fatt. n. 18 del 01/08/2024 - Lavori di sistemazione con fissaggio della zoccolatura in lastre di pietra di Luserna delle facciate prospicienti le pubbliche vie Castello e Cussino dell' edificio uso promiscuo biblioteca/centro giovani sito nell'area Finestra sul Castello.	Costruzioni Gullino Giuseppe e Piercarlo & C. sas	2.989,00
1482	30/09/2024	C	Polizza assicurativa n.2500324 RCT/RCO - scadente il 30/09/2024 (Reale Mutua Assicurazioni)	INTERNATIONAL SERVICES BROKER S.R.L.	4.255,00
1181	26/07/2024	C	Pagamento Fatt. n. FEL/844 del 30/06/2024 - Canone servizio di nettezza urbana e raccolta R.S.U. - mese di giugno 2024	CONSORZIO S.E.A.	15.430,72

1234	19/08/2024	C	Pagamento Fatt. n. 3/P del 31/07/2024 - Servizio di manutenzione del verde pubblico periodo 25.07.2021 - 24.07.2024. Saldo 6 semestre (gennaio - luglio 2024)	QUADRIFOGLIO S.R.L.	22.022,16
1179	25/07/2024	C	Saldo 50% quota adesione anno 2024	CONSORZIO MON-VISO SOLIDALE	40.014,00

ELENCO REVERSALI

Numero	Data Movimento	C / R	Causale	Debitore	Importo
1303	19/07/2024	C	Utilizzo palestra scuola media per corsi di ginnastica artistica - stag. 2023/2024 - settembre 2023/giugno 2024 (154 ore)	GINNASTICA ARTISTICA LIBERTAS FOSSANO A.S.D.	2.310,00
1567	12/08/2024	C	Contributo per la redazione del PEBA (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) assegnato con Det. Dirig. n.546/A2201A/2023 del 26/10/2023 - Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 10 ottobre 2022	REGIONE PIEMONTE	4.000,00
1301	19/07/2024	R	Contributo da Fondazione CR Torino per progetto Pari Opportunità "Pachamama" - quota 2023	FONDAZIONE C.R. TORINO	8.033,46
1671	26/08/2024	C	Permessi di costruire e pratiche edilizie in sanatoria - Incasso IUV PagoPA anno 2024	DIVERSI	11.952,27
1800	12/09/2024	R	Addizionale comunale IRPEF anno 2023 (incassata ad agosto 2024)	AGENZIA DELLE ENTRATE	32.913,09
1578	19/08/2024	R	Contributo dello Stato per investimenti opere pubbliche art.1 comma 29 L. 160/2019 modificato dall' art.20 D.L.152/2021 - (PNRR) - efficientamento energetico mediante sostituzione caldaia Municipio	MINISTERO DELL'INTERNO FINANZA LOCALE	40.000,00

Verifica Servizio di Tesoreria e Cassa Ente

Il Revisore, Visto l'articolo 223 del D. Lgs. 267/2000,

PREMESSO

che il servizio di tesoreria è stato affidato con Determinazione del Servizio Finanziario n.5 del 17/03/2023 alla **RTI CASSA DI RISPARMIO DI SAVIGLIANO SPA-CASSA CENTRALE BANCA** per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2026, in base ad apposita **convenzione stipulata in data 30/06/2023**.

PRESO ATTO

- che la suddetta **BANCA** – *Tesoriere dell'Ente locale* predispone *on-line* i prospetti dei dati della gestione di cassa trimestrale;
- che pertanto, il saldo di tesoreria trimestrale per la verifica di cassa al **30/09/2024**, con riferimento alla rilevazione dei dati contabili alla sera del **30/09/2024**, può essere consultabile e viene rilevato dall'Ente locale attraverso l'accesso *on-line* del conto corrente stesso

RILEVA

la correttezza della contabilità dando atto che, alla sera del **30/09/2024**, risulta:

Saldo di cassa c/o l'Ente	1.478.488,19
Saldo di diritto Tesoriere	1.637.394,09
Saldo di fatto Tesoriere	1.637.394,09
Saldo Contabile Tesoriere	1.637.394,09

così come di seguito dettagliatamente formati

Tab. 1	
CONTO CASSA ENTE	Conto di diritto
Fondo di Cassa al 1/1/2024	1.695.122,31
+ Riscossioni (Reversali Emesse)	1.976.299,73
- Pagamenti (Mandati Emessi)	2.192.933,85
Saldo di cassa c/o l'Ente	1.478.488,19
Tab. 2	
CONTO CASSA TESORIERE	Conto di diritto
Entrate	Importi
Fondo di Cassa al 1/1/2024	1.695.122,31
Reversali riscosse	1.976.299,73
Reversali da riscuotere	0,00
Provvisori di incasso da regolarizzare con reversali	144.347,22
Totale entrate	3.815.769,26
Uscite	Importi
Deficit esercizio precedente	
Mandati pagati	2.176.723,29
Mandati da pagare	0,00
Provvisori di pagamento da regolarizzare con mandati	1.651,88
Totale uscite	2.178.375,17
Saldo di diritto Tesoriere	1.637.394,09
Saldo di fatto Tesoriere	1.637.394,09
Saldo Contabile Tesoriere	1.637.394,09
Tab. 4	
RICONCILIAZIONE CONTO TESORIERE con CONTO ENTE	Importi
Saldo di cassa c/o l'Ente	1.478.488,19
differenza reversali riscontrata -	0,00
differenza mandati riscontrata + (n. 1439 – da n. 1444 a n. 1477)	16.210,56
Provvisori da regolarizzare (in entrata) +	144.347,22
Provvisori da regolarizzare (in uscita) -	1.651,88
Saldo di Conciliazione	1.637.394,09

Quadratura	
Saldo di cassa Tesoriere	1.637.394,09
Saldo di Conciliazione	1.637.394,09
Differenze da Riconciliazione	0,00

La gestione del servizio è stata effettuata nel rispetto degli articoli dal 209 al 221 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), della convenzione del servizio e del regolamento di contabilità dell'Ente.

Le riscossioni ed i pagamenti sono stati effettuati nel rispetto della legge e secondo le indicazioni fornite dall'Ente.

In particolare:

per le riscossioni:

1. sono state rispettate le modalità di comunicazione dei dati e notizie sulle riscossioni eseguite;
2. sono state rispettate le modalità di prova documentale delle riscossioni;

per i pagamenti:

1. sono stati effettuati sulla base dei mandati emessi dall'Ente contenenti le indicazioni minime di cui all'art. 125 del Tuel.

In base alla convenzione stipulata tra ente e Tesoriere, la conservazione degli OPI è posta a carico dell'Ente, dove peraltro risulta anche depositato l'elenco dei mandati da pagare e delle reversali da incassare.

Conti Postali

Il comune è intestatario di un unico conto postale di cui alla tabella seguente:

SALDO CONTI POSTALI	
DATA	N. CONTO - 1034241891
30/09/2024	2.046,98

Anticipazione di cassa

Nel trimestre l'Ente:

☒ Non ha fatto ricorso ad anticipazioni di cassa.

Oppure

☐ L'anticipazione di cassa è stata attivata nei limiti di cui all'art.222 del D. Lgs. 267/2000.

Fidi/anticipazioni	Importi
Fido	
Anticipazioni accordata	
Anticipazione utilizzata in essere	

Adempimenti fiscali IVA

Il Revisore Unico procede al controllo della contabilità IVA e si dà atto di quanto segue.

L'Ente svolge le seguenti attività rilevanti ai fini I.V.A.:

A. attività istituzionale

B. attività connesse direttamente o indirettamente con attività istituzionali ma considerate commerciali come da elenco predisposto dalla società Enti Rev s.r.l., affidataria del servizio di tenuta della contabilità IVA e dei relativi adempimenti fiscali.

L'Ente procede alla liquidazione I.V.A. con cadenza **Mensile** per la Scissione dei pagamenti - art. 17-ter del DPR n. 633/1972 e con cadenza **Trimestrale** negli altri casi.

Il Revisore Unico prende atto che sono stati adempiuti gli obblighi fiscali relativi a:

1. Liquidazione e versamento IVA dovuta dalle PP.AA. - Scissione dei pagamenti - art. 17-ter del DPR n. 633/1972 come da tabella seguente.

Sezione	Codice Tributo	Periodo di Riferimento	Importo in Euro	Data Pag.	Protocollo
Erario	620E	07/2024	4.405,30	16/08/24	24080617381348799
Erario	620E	08/2024	10.715,44	16/09/24	24090611302610487
Erario	620E	09/2024	8.305,06	16/10/24	24100410044024888

2. Liquidazione e versamento IVA dovuta dalle PP.AA. per le GESTIONE COMMERCIALI:

- ☐ 1° TRIMESTRE 2024
☒ 2° TRIMESTRE 2024 di € 332,95 pagato il 16/08/2024 Prot. 24080617502053078
☐ 3° TRIMESTRE 2024
☐ 4° TRIMESTRE 2024 (Acconto)
☐ 4° TRIMESTRE 2024 (Saldo)

Versamenti periodici ritenute e contributi

Il sottoscritto **Revisore Unico** procede al controllo dell'effettuazione e del versamento delle ritenute Irpef, relative alle retribuzioni di lavoro autonomo, di lavoro subordinato ed ai compensi per intermediazioni nonché ai versamenti delle ritenute contributive ed evidenzia quanto segue:

Codice Tributo	Periodo di Riferimento	Importo in Euro	Data Pag.	Protocollo
diversi	07/2024	12.194,71	16/08/24	24080617270044302
diversi	08/2024	12.744,14	16/09/24	24090611231118519
diversi	09/2024	16.210,56	16/10/24	24100409422528829

Dichiarazioni Fiscali

Alla data della verifica sono state predisposte e trasmesse le seguenti dichiarazioni fiscali:

- ☐ Modelli CU 24
☐ Dichiarazione IVA 24
☒ Modello 770 24
☒ Modello IRAP 24
☐ **Comunicazione liquidazione IVA IV-Trim23**

- ☐ Comunicazione liquidazione IVA I-Trim24
- ☒ Comunicazione liquidazione IVA II-Trim24
- ☐ Comunicazione liquidazione IVA III-Trim24
- ☐ Comunicazione liquidazione IVA IV-Trim24

Conclusioni

Il Revisore Unico formula all'amministrazione le seguenti raccomandazioni ed inviti.

Sulla base della verifica effettuata,

al fine di consentire il controllo documentale ed il monitoraggio costante dei titoli di riscossione e di pagamento, poiché è possibile accedere on-line al conto corrente di tesoreria, con la conseguenza di poter tempestivamente constatare il saldo trimestralmente, senza dover necessariamente ricevere comunicazione cartacea dall'Istituto di credito,

RITIENE

che il funzionamento dei servizi di tesoreria **sia pienamente efficiente** anche al fine di agevolare i controlli ed evitare disfunzioni o irregolarità.

Infine

RICHIEDE

al personale che ha assistito alla verifica di informare i responsabili della gestione del Comune affinché prendano lettura del presente verbale, che sarà trasmesso anche in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica dell'Ufficio amministrativo dell'Ente locale.

Il Revisore trattiene copia della documentazione fornitagli e riscontrata ai fini della stesura del presente verbale, formativa delle proprie carte di lavoro, che costituisce parte integrante e sostanziale dell'elaborato stesso.

La verifica ha termine alle ore 12:00 circa, previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Genola, lì 09/12/2025

Il presente verbale è quindi parte dei verbali dell'organo di Revisione ed è idoneamente custodito.

Per Accettazione

Sig.ra Debora Balboni

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Claudio Cavallo
